	**COMPTE RENDU DE LA REUNION** **Du 18 mai 2013** **8ème atelier sur la fiche de liaison, son mode d'emploi et la problématique des PH vieillissantes** **Du territoire du Clic de Sully sur Loire** **Etabli le 24 mai 2013**	

PARTICIPANTS :	**DIFFUSION A :**
- Alix Gomes Assistante sociale – CHRO - Marie Lise Lecocq Responsable service social- CHRO - Benoît Colin Directeur – A domicile 45 - Isabelle De La Torre Chef de service – Cercle des âges - Coraline Cornier Assistante sociale- Clic du Val D'or - Typhaine Hoenner-Joinct Pilote du dispositif MAIA	- Sylviane Breton France Alzheimer Loiret - Edwige Blanchard Responsable d'entité -ADAPA du canton de Jargeau - Marie-Emmanuelle Matet Directrice – ADMR - Pascal Nigron Directeur- Famille Rurales 45 - Michèle Plachta Responsable - SSIAD Sully/Châteauneuf sur Loire - Jennifer Caron Directrice- HAD Val de France - Laurence Mitaine Cadre - CHD Georges Daumezon - Yannick Brière Dirigeant – La Colombe 45 - Pascal Blanc Médecin - Unité Mobile Gériatrique- CHRO - Christine Buon IDE – Unité mobile gériatrique- CHRO - Florence Moreau Agent Médico Administratif- Unité Mobile Gériatrique- CHRO - Rudy Lanchais Directeur – Hôpital de Sully sur Loire - Fabienne Lasson Responsable - Vitalliance - Isabelle De La Torre Chef de service – Cercle des âges - Emmanuelle Lagarrigue Responsable de secteur – Cercle des âges - Françoise Bregeat Médecin EMS Jargeau – Conseil Général - Sabah Amrani Responsable pôle autonomie- Conseil Général - Anne Cécile Soularue Gérante – A la maison - Benoît Colin Directeur – A domicile 45 - Florentino Iglesias Directeur – Adapa de Sully sur Loire

	- Andréa Damatrin Cadre secteur Alzheimer- Hôpital de Sully sur Loire - Soizic Appert Coordinatrice- Clic du Val d'Or - Coraline Cornier Assistante sociale- Clic du Val D'or - Noëlle Nagel IDE - CHD Georges Daumezon - Isabelle Gonzales Responsable de secteur- Vivradom - Sophie Léonard Responsable de secteur- Chloréale services - Myriam Laghouag Cadre de santé - Hôpital de Sully sur Loire - Mme Belviso UTS- Gien et Montargis - Mr Grandjean UDAF Loiret - Joaquim Dias Directeur - SSIAD Nord-Sologne - Viviane Leclerq Assistante sociale – Hôpital de Sully sur Loire - Alix Gomes Assistante sociale – CHRO - Marie Lise Lecocq Responsable service social- CHRO - Paola Heyler Responsable de l'unité réclamations, bientraitance, qualité et évaluation- ARS DT 45 - Ludivine Girard Gestionnaire de cas- Clic de Gien - Julie Rousset Maupu Gestionnaire de cas- Clic de Montargis - Typhaine Hoenner-Joinct Pilote du dispositif MAIA



COMPTE RENDU DE LA REUNION
Du 18 mai 2013

8ème atelier sur la fiche de liaison, son mode d'emploi et la problématique des PH vieillissantes

Du territoire du Clic de Sully sur Loire

Etabli le 24 mai 2013



Ce huitième atelier avait pour objectif d'échanger sur le document réalisé par le pilote à la demande des partenaires lors du dernier atelier et sur son mode d'emploi.

Pour rappel ce document commun a pour but de faciliter la transmission des informations essentielles à propos de la situation d'une personnes et aussi de s'assurer du relais qui est fait par le partenaire ; que se soit entre partenaires du social, médico-social, sanitaire ; ville, hôpital ; etc.

Le pilote du dispositif MAIA rappelle le contexte dans lequel cet atelier s'inscrit :

- La problématique a été identifiée lors de l'atelier sur les forces, faiblesses, opportunités, menaces du territoire en 2012 ;
- La délégation territoriale de l'ARS met en place une filière gériatrique sur la zone géographique Sully sur Loire, Gien, Briare.

Concernant le document appelé FLO (Fiche de Liaison et d'Orientation), le pilote présente les différents intitulés et rappelle que ce document pourra être personnalisé par chaque partenaire avec la possibilité d'y mettre son logo en entête. Les partenaires précisent que cela facilitera l'identification visuelle de l'origine de l'alerte, du signalement pour, en cas de besoin, appeler ce professionnel pour avoir un complément d'information.

Quelques éléments de précisions sont à ajouter pour avoir plus de précisions. Le document ci-joint en tient compte.

A propos du mode d'emploi proposé, les partenaires présents n'ont pas eu de remarques majeures. Il est cependant nécessaire que les absents donnent leur point de vue, remarques en amont de la prochaine table tactique afin que ce document soit validé plus rapidement lors de cette réunion.

Ensuite, une discussion a eu lieu à propos des modes de transmissions possibles d'un tel document. Le pilote a fait part des freins soulevés par la table stratégique à propos d'un échange par voix électronique. Les partenaires ont eux exprimé le fait qu'à l'heure actuelle des courriels circulent entre des différents services : SAD, SSIAD, CARSAT, APA, CLIC, hôpitaux, etc. avec beaucoup plus de précisions sur les situations des personnes âgées en perte d'autonomie que peut contenir la FLO. Ils ne voient donc pas l'intérêt de revenir à un système de fax ou autre, qui pour eux ne semble pas plus sécurisé que le courriel.

Le CHRO a cependant émis que, pour eux, un fonctionnement par fax serait facilitateur afin que le service social puisse répartir au bon médecin les informations.





Enfin, le pilote a fait part des l'intérêt de l'ARS pour des projets novateurs en faveur des personnes âgées vieillissantes, et du fait que cette problématique ait été identifiée sur le territoire par les partenaires du dispositif MAIA.

Ainsi, il a été décidé d'organiser un atelier sur cette thématique en septembre.

Pour rappel, la prochaine table de concertation du niveau tactique aura lieu le 18 juin 2013.

Le pilote du dispositif MAIA

Typhaine HOENNER-JOINCT

Pj : 8ème atelier sur la fiche de liaison, son mode d'emploi et la problématique des PH vieillissantes
- Document FLO
- Mode d'emploi FLO
- Courrier du DG de l'ARS